

國立交通大學學生休學申請表

學號: _____ 姓名: _____ 班別: _____ 學系 大學部
 研究所 碩士班 _____年級____班
博士班

休學原因：因病 經濟困難 學業成績 志趣不合 工作需求 懷孕 育嬰 兵役
出國 論文 適應不良 家人傷病 考試訓練 其他: _____

以前累計休學學期數：_____

休學起迄學期：自 _____ 學年第 _____ 學期至 _____ 學年第 _____ 學期止。(_____ 學年第 _____ 學期復學)

家長簽章(同意書亦可,研究生免)：

申請者(學生)簽名：

連絡電話：

e-Mail：

戶籍地址：

- ※1.若有退費需要，請於辦妥全部程序後，持休學證明單影本與繳費收據洽出納組辦理。
 2.休學期滿自動復學，請於復學學年度及學期前至註冊組網頁查看當學期註冊須知(上課開始日期、繳費、選課、兵役及住宿等相關事宜。)，不另通知。
 3.若委託他人代辦，請攜帶申請者與代辦者身分證件正本；或請填寫委託書，連同代辦者之身分證明正本，來校辦理。

| | | | |
|------|--------------------------------|--|----------|
| 審核單位 | 指導教授 | 1.系所助理 | 2.系主任/所長 |
| | 3.註冊組(科學一館1F,連絡電話：03-5731999): | | |
| | 註冊組承辦人 | <input type="checkbox"/> 未開始上課 <input type="checkbox"/> 上課未逾學期1/3 <input type="checkbox"/> 上課未逾學期2/3 查證累計休學學期數: _____ <input type="checkbox"/> 上課已逾學期2/3 | 註冊組組長 |

| | | | | |
|------|--|---|--|--|
| 會辦單位 | 課務組:(科學1館1F,申請當學期休學者於學期中4-16週會簽,其他免會簽) | 生活輔導組:(資訊館2F) | 住宿服務組:(資訊館3F) | 軍訓室(兵役):(資訊館2F) <input type="checkbox"/> 已服役 <input type="checkbox"/> 未服役 <input type="checkbox"/> 女生免 |
| | 圖書館:(借還書櫃檯) | 國際事務處:(圖書館8F) <input type="checkbox"/> 非境外生免 | 國際及兩岸服務組:(行政大樓1F) <input type="checkbox"/> 非境外生免 | 諮商中心:(活動中心3F) <input type="checkbox"/> 研究生免 |
| | 體育室:(體育館1F) | 出納組：(中正堂2F,請先至生輔組再到出納組) | 註冊組承辦人登錄： <div style="text-align: right;">年 月 日</div> ※新生註冊前辦理休學,應繳交學籍表,繳驗學歷證件。 | |

- 說明：1.休學申請必須在期末考試開始前辦妥方為有效，惟研究生已修滿畢業學分者得在學期結束前辦理。
 2.學期開始上課前辦妥休學者，免繳學雜費。學期開始上課後，須先繳費後再辦理休學。
 3.先依「審核單位」順序辦理後，再到「會辦單位」辦理。
 4.各項程序辦妥後，需交回註冊組承辦人，並取得休學證明單，才算完成休學申請。